



# RAPAT EVALUASI TRIWULAN IV

## TAHUN 2022

**DINAS PERUMAHAN BAKYAT  
KAWASAN PERMUKIMAN,  
PERHUBUNGAN, DAN PERTANAHAN  
KABUPATEN BOALEMO**



**PEMERINTAH KABUPATEN BOALEMO**  
**DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN,**  
**PERHUBUNGAN DAN PERTANAHAN**

Jln. Ar. Abdjul Desa. Hungayonaa Kec. Tilamuta Kab. Boalemo Prov. Gorontalo  
Email [disperkimhubtan.boalemokab.go.id](mailto:disperkimhubtan.boalemokab.go.id)

Tilamuta, Oktober 2022

Nomor : 005/ /DISPERKIMHUBTAN/X/2022

Lapiran : 1 (satu) Eksp.

Perihal : Undangan

Kepada Yth,  
1. Kepala Bidang di Lingkungan  
Dinas Perkimhubtan Kab.Boalemo  
2. Kepala Seksi dan Kasubag  
di -  
Tempat

Dengan hormat,

Dalam rangka Rapat Evaluasi Kinerja Triwulan III Tahun Anggaran 2022 di Lingkungan Dinas Perumahan Rakyat, Kawasan Permukiman, Perhubungan dan Pertanahan Kabupaten Boalemo, maka dengan ini kami mengundang Bapak/Ibu Sekretaris, Kepala Bidang, Kepala Seksi, Kasubag dan Seluruh Staf Dinas untuk mengikuti kegiatan dimaksud yang Insha Allah dilaksanakan pada :

Hari/Tanggal : Selasa, 11 Oktober 2022

Waktu : 10.00 Wita

Tempat : Aula Dinas Perkimhubtan

Demikian disampaikan atas kehadirannya diucapkan terima kasih.

  
**KEPALA DINAS**  


**SYAFRUDIN KADIR LAMUSU, SE.MM**  
**Pembina Utama Muda**  
**NIP. 19711023 200012 1 003**



**PEMERINTAH KABUPATEN BOALEMO**  
**DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN,**  
**PERHUBUNGAN DAN PERTANAHAN**

Jln. Ar. Abdjul Desa. Hungayonaa Kec. Tilamuta Kab. Boalemo Prov. Gorontalo Email

[disperkimhubtan.boalemokab.go.id](mailto:disperkimhubtan.boalemokab.go.id)

---

---

**NOTULEN RAPAT EVALUASI KINERJA**  
**TRIWULAN IV**

Hari	: Selasa
Tanggal	: 11 Oktober 2022
Waktu	: 10.00 Wita s.d selesai
Tempat	: Aula Dinas Perkimhubtan Kab. Boalemo
Pimpinan Rapat	: Kepala Perkimhubtan Kab. Boalemo
Sifat Rapat	: Penting
Peserta Rapat	: 1. Kepala Dinas 2. Sekretariat 3. Kepala-kepala Bidang 4. Kepala Sub Bagian 5. Kepala Seksi
Agenda Rapat	: 1. Evaluasi Program dan Kinerja Dinas Perkimhubtan Kab. Boalemo. 2. Peningkatan kinerja dan realisasi anggaran 3. Lain-lain

**Jalannya Rapat**

**1. Pembuka**

Rapat dibuka langsung oleh Kepala Dinas pada pukul 10.00 Wita dengan mengucapkan Bismillahirrahmanirrahiim....

**2. Hasil Rapat**

- Pencapaian tujuan dan sasaran Perkimhubtan Kab. Boalemo.
- Realisasi pencapaian target Kinerja Perkimhubtan Kab. Boalemo.
- Penjelasan yang memadai atas pencapaian kinerja
- Pembandingan capaian kinerja kegiatan dan program sampai dengan tahun berjalan dengan target kinerja lima tahunan yang direncanakan dalam Renstra Perkimhubtan Kab. Boalemo.

**3. Laporan Kehadiran Pegawai**

Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian melaporkan kinerja pegawai selama 3 (tiga) bulan terakhir selang bulan Oktober s.d Desember 2022, baik dengan rata-rata tingkat kehadiran pegawai mencapai 90%.

Kasubag. Umum dan Kepegawaian menyampaikan kesimpulan bahwa :

- Tingkat kehadiran pegawai selang bulan Oktober s.d Desember 2022 adalah :
  - Oktober = 92%
  - November = 90%
  - Desember = 90%

- b. Tingkat keterlambatan pegawai rata-rata mencapai 5%.
- c. Ketidakhadiran pegawai selama tiga bulan terakhir yaitu pada bulan Oktober s.d Desember 2022 paling besar disebabkan dinas luar, sakit dan izin.
- d. Sedangkan keterlambatan sebagian besar disebabkan alasan masih dalam perjalanan dan masih adanya urusan lain.

#### **4. Tanggapan dan Saran**

- ✓ Mengingat kehadiran adalah bagian dari penilaian kinerja, maka dipandang perlu adanya kebijakan yang dapat membuat pegawai bekerja lebih rajin dan bertanggungjawab. Data tentang kehadiran pegawai sebaiknya disampaikan dan diumumkan oleh setiap bidang.
- ✓ Perlunya pemberian reward kepada yang pegawai yang berprestasi dan pembinaan bagi pegawai yang rendah kinerjanya. Pada dasarnya banyak pegawai yang berusaha untuk datang tepat waktu tetapi adanya hambatan selama perjalanan dan adanya urusan lain.
- ✓ Untuk bidang-bidang tidak ada yang substansial. Semua personil terutama yang berada di lapangan selalu dipantau.

#### **5. Keputusan Pimpinan**

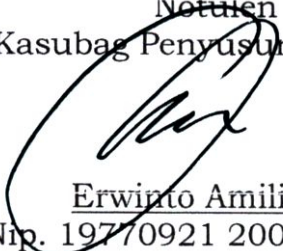
- a) Setiap bidang dan PPK/KPA maupun PPTK agar segera melaksanakan program dan kegiatan yang telah direncanakan sesuai RKA yang telah disusun.
- b) Setiap penanggungjawab kegiatan agar melihat dan memantau kegiatan apa saja yang telah dilaksanakan serta menginventarisir permasalahan yang timbul selama pelaksanaan kegiatan agar dapat diperbaiki atau ditingkatkan.

#### **6. Penutup**

Rapat evaluasi selesai dan ditutup langsung oleh Kepala Dinas pada pukul 10.25 Wita dengan mengucapkan Alhamdulillah dan terima kasih.

*Tilamuta, 11 Oktober 2022*

Notulen  
Kasubag Penyusun Program

  
Erwinto Amili, SAP  
Nip. 19770921 200604 1 006

## RAPAT TRIWULAN IV

